



O/Deltagere: Skolebestyrelsen. Anja Lassen. Fravær: Storebæltsskolens personalerum Sted: Tirsdag d. 29. september 2020 kl. 17:30- Tid: 19:30	Ansvar for dagsorden: Benjamin Referent: Tina Forplejning: Middag kl. 18:20 Mødeleder: Vælges på mødet Bilag:
---	---

Referat fra møde i skolebestyrelsen			ORIENTERING	DRØFTELSE	BESLUTNING
Pkt./tid	Indhold (samt beskrivelse)	Fremlægger			
1 2 min [17:30-17:32]	Godkendelse af dagsorden	Mødeleder			X
Referat	Intet at tilføje				
2 8 min. [17:32-17:40]	Drøftelse af mødedatoer samt mødeleder samt valg af formand Vi skal afholde seks møder fordelt på det nuværende skoleår. Hvornår skal møderne ligge, og hvem vil være mødeleder?	Benjamin			X
Referat	Bestyrelsen giver udtryk for ønsker til mødedage – vi kigger på de lige uger om onsdagen og de bliver tjekket med Anja. – Benjamin udsender datoer efterfølgende. Peter er genvalgt som bestyrelsesformand. Jacob er dagens mødeleder dd. Benjamin noterer mødeleder på kommende dagsordner.				
3 20 min. [17:40-18:00]	Orientering og drøftelse af proces vedrørende omlægning af midlerne fra det specialiserede område til almenområdet	Benjamin	X	X	
Referat	Benjamin orienterer om den proces, som er i gang på skoleområdet, med omlægning af midler. Bestyrelsen vil blive holdt orienteret løbende, når der sker nyt i processen.				
4 20 min. [18:00-18:20]	Orientering og drøftelse af situationen vedrørende COVID-19	Benjamin	X	X	
Referat	Benjamin opfordrer til dialog omkring, tiltag som er besluttet på skolen for at undgå smittespredning. Vi har pt. ikke haft nogen smitte på skolen, elever eller personale. Hvis der skulle komme smittetilfælde vil Benjamin sørge for at orientere forældre og bestyrelse. Der blev givet udtryk for at de unge mennesker savner klubtilbud og svømning.				
	Spisning på COVID-19 manér i personalerummet				



<p>5 20 min. [18:45-18:50]</p>	<p>Orientering om vores proces vedrørende udarbejdelse af folder som beskriver skolens tilbud.</p>	<p>Jacob</p>	<p>X</p>		
<p>Referat</p>	<p>På skolen arbejder vi på at udarbejde en folder, som skal beskrive den pædagogiske indsats på Storebæltsskolen. Formålet med folderen er, at give et billede af hvad det er, som vi kan på Storebæltsskolen. Hvad er det, vi er gode til. Folderen vil være til forældre, samarbejdspartnere i og udenfor skolens regi.</p>				
<p>6 15 min [18:50-19:05]</p>	<p>Efterretninger vedrørende:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Personalemøder</i> ➤ <i>MED-udvalg</i> ➤ <i>Slagelse kommune</i> ➤ <i>Elevråd</i> ➤ <i>Skolebestyrelsen</i> ➤ <i>Ledelsen (ny pædagog til ASK, køling af bygning, hygiejnerum)</i> ➤ <i>Andet</i> 	<p>Alle</p>	<p>X</p>		
<p>Referat</p>	<p>Personalemøde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Byggeprojekt toilet ved ASK er nu ved at være færdiggjort. • Drøftelse af udfordringer og forbehold i forhold til Covid-19. • Jon, Vores IT –kyndige har oprettet skolens Maker-lab, hvor han underviser elever i at arbejde med at eksperimentere med forskellige projekter, med hjælp fra teknologiske maskiner. <i>Bestyrelsen vil få en rundvisning på næste møde.</i> • Nogle klasser er udvalgt som forsøgsklasser i forhold til at arbejde med Alkalær – en alternativ læringsmetode til læsning. <p>MED-udvalg og Slagelse kommune:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Benjamin orienterer om høringsmateriale til budget 2021-24 Der vil komme yderligere information når der kommer nyt. <p>Elevråd:</p> <p>Elevrådet står for årets motionsdag, som er arrangeret i lyset af Covid-19. Afvikling af denne dag, vil foregå afdelingsvis forskellige steder omkring skolen og der er pokaler til vinderen. 4-5A har lavet en fantastisk god opvarmningsvideo, som bliver tilgængelig på dagen.</p> <p>Skolebestyrelsen:</p> <p>Er tilfreds med at komme i gang igen og håber, at vi kan fastholde mødefrekvensen også i tider med Covid-19. Benjamin gav udtryk for at hvis vi bliver udfordret på det fysiske fremmøde vil vi arbejde med løsninger med virtuelle møder.</p>				



	<p>Ledelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Jacob orienterer om ny pædagog til ASK og Tina om en medarbejder på orlov.</i> • <i>Hen over sommeren er der arbejdet på et nedkølingssystem i skolens bygning og der er opsat elektroniske persiener, som selv regulerer efter sol og varme. Tiltag, vi har store forventninger til på de varme dage fremover.</i> • <i>Hygiejnerummet ved ASK er ved at være færdiggjort. Det har været en meget lang proces, men det er rigtig dejligt nu det er færdigt.</i> • <i>Skolens økonomi ser ganske fornuftig ud.</i> • <i>Vi overvejer at udskifte den ældste bus og indkøbe en anden. Det er tanken, at det skal være en el-bus.</i> 				
7 20 min [19:05-19:25]	<p>Orientering om vores organisationsudviklingsprojekt</p>	Benjamin	X		
Referat	<p>Benjamin orienterede bestyrelsen om status på skolens udviklingsprojekt. Det er en spændende proces, hvor alle arbejder sammen om at udvikle og forfine skolens pædagogiske indsats. Vi arbejder på forskellige måder med at udvikle vores virksomhed på den bedste vis.</p>				
8 5 min [19:25-19:30]	<p>Punkter til kommende møder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rundvisning til bestyrelsen. 	Alle			X
<p>Sådan holder vi vores møder: Vi respekterer mødelederen - Vi overholder tiden - Vi holder os til emnet og er relevante - Vi anerkender forskelle i holdninger og synsvinkler - Vi beskriver punkterne der er på dagsordenen - Vi skriver referatet i dagsordenen Vi har et ansvar for at bidrage med punkter til møderne - Vi er velforberedte.</p>					