

Deltagere:	Bestyrelsen	Ansvar for dagsordenen:	Benjamin
Tid:	Tirsdag d. 13/03 kl. 17:30-18:30	Referent:	Tina
Fraværende:	Sandra	Mødeleder:	Gitte
Sted:	Mødelokale A11	Forplejning:	Arbejdsfrokost kl. 17:30
Bilag:	Pkt. 1		

Dagsorden til Bestyrelsesmøde

Pkt./tid	Indhold (samt beskrivelse)	Fremlægger	ORIENTERING	DRØFTELSE	BESLUTNING
A 1 min [17:30-17:31]	Godkendelse af dagsorden	Benjamin			X
Referat	Dagsorden godkendt				
1 10 min. [17:31-17:41]	Kort orientering om bestyrelsesvalg ➤ Se vedhæftet bilag	Benjamin	X		
Referat	Forældrebreve blev gennemgået og godkendt. Udsendes efterfølgende til skolens forældre.				
2 49 min. [17:41-18:30]	Udarbejdelse af høringssvar vedr. "Budgettildelingsmodel for specialskolerne" Byrådet har udsendt høringsmateriale som omhandler forslag til ændring af budgettildelingsmodellen for specialskolerne. Benjamin gennemgår materialet, som blev tilsendt til medlemmerne af bestyrelsen onsdag d. 28. februar 2018. Mål med punktet: Bestyrelsen har på det sidste møde besluttet at udsende et høringssvar. Målet med punktet er således, at bestyrelsen får udarbejdet et høringssvar, som skal afgives senest mandag d. 19. marts kl. 09:00.	Benjamin			X
Referat	Bestyrelsen har foreslået at skolelederen, som sekretær, skriver et udkast til høringssvar, som bestyrelsen arbejder videre med				
3.	Evt				
	Benjamin orienterede kort om elevsag.				

Sådan holder vi vores møder:

Vi respekterer mødelederen - Vi overholder tiden - Vi holder os til emnet og er relevante - Vi anerkender forskelle i holdninger og synsvinkler - Vi beskriver punkterne der er på dagsordenen - Vi skriver referatet i dagsordenen
Vi har et ansvar for at bidrage med punkter til møderne - Vi er velforbredte.